



UNIVERSITAS MEDAN AREA

FAKULTAS TEKNIK

Kampus I : Jalan Kolam No. 1 Medan Estate Telp. (061) 7366878, 7360168, 7366781, Fax. (061) 7366998
Kampus II : Jalan Sei Serayu No. 70A/Jalan Setia Budi No. 79B Medan Telp. (061) 8201994, Fax : (061) 8226331
Email : univ_medanarea@uma.ac.id Website : www.uma.ac.id

SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNIK UMA NOMOR : 1165/FT/01.28/IX/2022

TENTANG PENGANGKATAN STAF PENGAJAR FAKULTAS TEKNIK UMA UNTUK SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023

DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MEDAN AREA :

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka pelaksanaan proses belajar mengajar di Fakultas Teknik Universitas Medan Area pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.
2. Bahwa dalam rangka menunjang terlaksananya Tridharma Perguruan Tinggi di Fakultas Teknik Universitas Medan Area pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.
3. Untuk terpenuhinya maksud pada poin 1 dan 2 di atas perlu mengangkat staf pengajar Fakultas Teknik Universitas Medan Area pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah No 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraa Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
3. Peraturan Menteri Riset , Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 62 tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Menteri Riset , Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2016 Tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
6. SK BPH-YPHAS, tentang Rekapitulasi Beban Dosen Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.
7. Surat Keputusan Rektor Universitas Medan Area Nomor : 1879/UMA.'09.1/VIII/2021 tentang Pemberlakuan Kurikulum Pendidikan Tinggi Program Studi Sarjana Tahun 2021 Di Fakultas Teknik Universitas Medan Aera Mendukung Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM).
8. Surat Keputusan Rektor Universitas Medan Area Nomor : 1472/UMA. 09/VI/2022 tentang Kalender Akademik Universitas Medan Area Tahun Akademik 2022/2023.
9. Statuta UMA 2016.
- Memperhatikan : Usulan waktu mengajar penuh dosen oleh Ketua Program Studi di lingkungan Fakultas Teknik Universitas Medan Area melalui sistem SWAMP-D pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.

MEMUTUSKAN

MENETAPKAN :

- Pertama : Mengangkat dosen yang namanya tercantum pada lampiran surat keputusan ini sebagai staf pengajar Fakultas Teknik Universitas Medan Area untuk Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 dengan tugas-tugas kurikuler sebagaimana tertera pada lampiran surat keputusan ini.
- Kedua : Segala sesuatu yang menyangkut masalah finansial diatur sesuai dengan ketentuan yang berlaku di lingkungan Universitas Medan Area.
- Ketiga : Surat keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai berakhirnya Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023.



UNIVERSITAS MEDAN AREA

FAKULTAS TEKNIK

Kampus I : Jalan Kolam No. 1 Medan Estate Telp. (061) 7366878, 7360168, 7366781, Fax. (061) 7366998
Kampus II : Jalan Sei Serayu No. 70A/Jalan Setia Budi No. 79B Medan Telp. (061) 8201994, Fax : (061) 8226331
Email : univ_medanarea@uma.ac.id Website : www.uma.ac.id

Keempat : Surat keputusan ini diterbitkan dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan di dalam pembuatannya akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Medan
Pada Tanggal : 06 September 2022

Art. Dekan,
Wakil Dekan Bid. Akademik

Susilawati, S.Kom, M.Kom

Disampaikan kepada Yth.

Bapak / Ibu : **Andre Hasudungan LBS., S.Ti, MSc**



UNIVERSITAS MEDAN AREA

FAKULTAS TEKNIK

Kampus I : Jalan Kolam No. 1 Medan Estate Telp. (061) 7366878, 7360168, 7366781, Fax. (061) 7366998
Kampus II : Jalan Sei Serayu No. 70A/Jalan Setia Budi No. 79B Medan Telp. (061) 8201994, Fax : (061) 8226331
Email : univ_medanarea@uma.ac.id Website : www.uma.ac.id

LAMPIRAN SK DEKAN FAKULTAS TEKNIK UMA
NOMOR : 1165/FT/01.28/IX/2022
TANGGAL : 06 September 2022

DAFTAR TUGAS MENGAJAR PADA FAKULTAS TEKNIK SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2022/2023


NAMA DOSEN : Andre Hasudungan LBS., S.Ti, MSc

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	Program Studi / Semester	Kelas/ Grup	Keterangan
1	UMA10005	Pengantar Teknologi & Informasi	2	Informatika / I	Pagi	Kelas A1
2	UMA10005	Pengantar Teknologi & Informasi	2	Informatika / I	Pagi	Kelas A2
3	UMA10006P	Prak. Pengantar Teknologi & Informasi	1	Informatika / I	Pagi	Kelas A1
4	UMA10006P	Prak. Pengantar Teknologi & Informasi	1	Informatika / I	Pagi	Kelas A2
5	TIF16038	Metode Riset	2	Informatika / V	Pagi	Kelas A1
6	UMA10005	Pengantar Teknologi & Informasi	2	Industri / I	Pagi	Kelas A1
7	UMA10005	Pengantar Teknologi & Informasi	2	Industri / I	Pagi	Kelas A2
8	UMA10005	Pengantar Teknologi & Informasi	2	Industri / I	Malam	Kelas C1
9	UMA10006P	Prak. Pengantar Teknologi & Informasi	1	Industri / I	Pagi	Kelas A1
10	UMA10006P	Prak. Pengantar Teknologi & Informasi	1	Industri / I	Pagi	Kelas A2
11	UMA10006P	Prak. Pengantar Teknologi & Informasi	1	Industri / I	Malam	Kelas C1
Jumlah SKS			17 Sks			

Keterangan :

Kelas Gabungan : S: Sipil, E: Elektro, M: Mesin, A: Arsitektur, I: Industri, I: Informatika

An. Dekan,
Wakil Dekan Bid. Akademik



Susilawati, S.Kom, M.Kom

CATATAN :

1. Perkuliahan Perdana Semester Ganjil Tahun Akademik 2022/2023 dimulai tanggal 12 September 2022.
2. Kontrak Kuliah, RPS, RPP dan Silabus dapat diperoleh langsung dari Ka. Prodi.
3. Jadwal dan waktu serta mata kuliah yang telah ditentukan tidak dapat dirubah dan dipindahkan. Apabila terjadi perubahan harus dilaporkan kepada wakil Dekan Bid. Akademik/Kasubabag. Akademik.
4. Dosen yang memberi kuliah adalah staf pengajar yang tercantum dalam SK dan tidak dapat dialihkan/digantikan oleh Dosen lain maupun Asisten.
5. Mata Kuliah 2 dan 3 SKS jumlah tatap muka maksimum 14 kali tidak termasuk UTS dan UAS.
6. Mata Kuliah 4 SKS jumlah tatap muka maksimum 28 kali tidak termasuk UTS dan UAS.
7. Jadwal kuliah pengganti hanya dapat diajukan maksimal 2 kali diluar jadwal Libur Nasional.
8. Dosen wajib mengisi materi pada sistem AMADI.
9. Dosen wajib login pada sistem AMADI minimal 10 menit & maksimal 20 menit sebelum perkuliahan.
10. Dosen wajib logout pada sistem AMADI minimal 10 menit & maksimal 30 menit setelah perkuliahan.
11. Dosen tidak diperkenankan menggunakan WAG sebagai media platform utama.